



**T.C.**  
**SOMA KAYMAKAMLIĞI**  
**SOMA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ SOMA ANADOLU LİSESİ**  
**HİZMET STANDARTLARI**



## SOMA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
3	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
4	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	1- Başvuru müracaat formu	3 SAAT
5	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin İşleme Alınması	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Seydi SABAN  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Zafer Mah. Ahmet Akşin Cad. No.28 Soma/MANİSA  
Telefon : 0236 612 11 00  
Faks : 0236 614 09 74  
E-Posta : [967662@meb.k12.tr](mailto:967662@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
İsim :  
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü  
Adres :  
Telefon :  
Faks :  
E-Posta :

### SOMA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
6	Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	30 DAKİKA
7	Bursluluk ve Parasız Yatılılık İçin Başvurusunun Alınması	1- Dilekçe 2- Başvuru formu	3 İŞ GÜNÜ
8	Yüz yüze Eğitim Kayıt ve Kayıt Yenilenmesi	1- Dilekçe 2- Başvuru formu	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında vakanın belirlenmediği takdirde hizmetin istenmesi eksiksiz hâle ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenme sürecinde tamamlanmaması veya

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İsim : Seydi SABAN

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Zafer Mah. Ahmet Akşin Cad. No.28 Soma/MANİSA

Telefon : 0236 612 11 00

Faks : 0236 614 09 74

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim :

Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres :

Telefon :

Faks :

E-Posta : [967662@meb.k12.tr](mailto:967662@meb.k12.tr)

E-Posta :

### SOMA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

9	Öğrenci Nakillerinde Yabancı Dil Değişikliğinin Yapılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
10	Proje, Performans Çalışmaları ve Sınav Sonuçlarına İtirazın	1- Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ
11	Hazırlık Sınıflarında Öğrenim Görmeden 9. Sınıfa Doğrudan Geçmek	1- Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Seydi SABAN

İsim :

Unvan : Okul Müdürü

Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres : Zafer Mah. Ahmet Akşin Cad. No.28 Soma/MANİSA

Adres :

Telefon : 0236 612 11 00

Telefon :

Faks : 0236 614 09 74

Faks :

E-Posta : [967662@meb.k12.tr](mailto:967662@meb.k12.tr)

E-Posta :

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.